



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

## ПРОТОКОЛ № 1

с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в **Плик №1** за участие в обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП с предмет: Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по две обособени позиции: Обособена позиция №1: „Доставка и монтаж на интериорно обзавеждане за ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово и Обособена позиция №2 „Доставка и монтаж на оборудване за училище ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово, в рамките на проект „Инвестиции в съвременна образователна инфраструктура в община Габрово“, финансиран по ОПРР, открита с Решение № 76/09.08.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

На 02.10.2018 г. от 10:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на Комисията за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по две обособени позиции: Обособена позиция №1: „Доставка и монтаж на интериорно обзавеждане за ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово и Обособена позиция №2 „Доставка и монтаж на оборудване за училище ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово, в рамките на проект „Инвестиции в съвременна образователна инфраструктура в община Габрово“, финансиран по ОПРР.

Комисията е назначена със Заповед №1868/02.10.2018 г. на Кмета на Община Габрово, в състав:

**Председател:** инж. Виолета Парашкевова – ръководител проект;

**Зам. - Председател:** Теодора Цанева – гл. експерт отдел ПИР;

**Членове:** 1. инж.Ивайло Захариев – гл. експерт отдел ИКТ;

2. Тодор Попов – гл. юрисконсулт в отдел „Правен“;

3. Татяна Керемедчиева - Иванова – гл. експерт, отдел „Счетоводен“.

**и резервни членове:**

1. Йоанна Иванова – юрисконсулт, отдел ОПК, Община Габрово; 2. инж. Веселина Султанова – гл. експерт отдел ТИСС, Община Габрово; 3. инж. Павлина Христова – нач. отдел ИКТ, Община Габрово, със задача да приеме, разгледа, оцени и класира получените оферти за избор на изпълнител на обществената поръчка.

Запечатаните опаковки с офертите за участие в откритата процедура, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията (съгласно чл. 54, ал.2 от ППЗОП) не присъстваха външни лица.

Председателят запозна комисията със Заповед №1868/02.10.2018 г. на кмета на Община Габрово и със съдържанието на *Списък на предложенията* постъпили в Община Габрово, неделима част от Заповедта.

На основание получения на *Списък на предложенията*, постъпили в Община Габрово до 17.00 часа на 01.10.2018 г., са подадени 3 /три/ оферти за участие в „откритата процедура” по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1	АМО ЕООД – за об. позиция №1	УР-01-03-83#1/13.09.2018 г.; 10:05 часа
2	КЕЙСИЕМ ЕООД – за об. позиция №2	УР-01-03-83#2/13.09.2018 г.; 12:22 часа
3	ДИДЖИТЕК ООД – за об. позиция №2	УР-01-03-83#3/27.09.2018 г.; 10:27 часа

Председателят на комисията обяви, че ще отвори запечатаните опаковки и ще провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията ще подпишат Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

### 1. Отваряне на офертите

Комисията пристъпи към отваряне на офертите и проверка на съдържанието им по реда на тяхното постъпване.

#### 1.1. Оферта вх.№ УР-01-03-83#1/13.09.2018 г., подадена от АМО ЕООД за обособена позиция №1.

Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

#### 1.2. Оферта вх.№ УР-01-03-83#2/13.09.2018 г., подадена от КЕЙСИЕМ ЕООД – за обособена позиция №2.

Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

#### 1.3. Оферта вх.№ УР-01-03-83#3/27.09.2018 г., подадена от ДИДЖИТЕК ООД – за обособена позиция №2.

Комисията провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима членове на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

С това публичната част на заседанието на комисията приключи и тя продължи своята работа в закрито заседание.

### 2. Разглеждане на документите по чл.39, ал. 2 от ПЗЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

#### Обособена позиция №1

2.1. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от АМО ЕООД, в резултат на което констатира:

##### 2.1.1. Констатации за наличност:

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи.

##### 2.1.2. Констатации за редовност:

А/ Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя на Участника, съгласно изискванията на възложителя,

обективирани в Раздел V, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

**Б/** Участникът е представил 1 бр. CD, съдържащ 1 бр. файл с Единен европейски документ за обществени поръчки, подписан с КЕП от Управителя на дружеството - Мариета Георгиева Бешева-Митова, в съответствие с изискванията на възложителя, обективирани в Раздел V, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията констатира, че участникът покрива критериите за подбор, включващи минимални изисквания, обективирани в Раздел III, буква А, т. 5.1 и 6.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III. 1.3 от Обявлението за поръчката.

#### **Обособена позиция №2**

**2.2. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от КЕЙСИЕМ ЕООД, в резултат на което констатира:**

##### **2.2.1. Констатации за наличност:**

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи.

##### **2.2.2. Констатации за редовност:**

**А/** Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя на Участника, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел V, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

**Б/** Участникът е представил 1 бр. CD, съдържащ 1 бр. файл с Единен европейски документ за обществени поръчки, подписан с КЕП от Управителя на дружеството – Калин Киров, в съответствие с изискванията на възложителя, обективирани в Раздел V, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията констатира, че участникът покрива критериите за подбор, включващи минимални изисквания, обективирани в Раздел III, буква А, т. 5.2 и 6.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III. 1.3 от Обявлението за поръчката.

**2.3. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от ДИДЖИТЕК ООД, в резултат на което констатира:**

##### **2.3.1. Констатации за наличност:**

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи.

##### **2.3.2. Констатации за редовност:**

**А/** Участникът е представил Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от управителя на Участника, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел V, т. 2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

**Б/** Участникът е представил 1 бр. CD, съдържащ 1 бр. файл с Единен европейски документ за обществени поръчки, подписан с КЕП от Управителя на дружеството – Елена Колева, в съответствие с изискванията на възложителя, обективирани в Раздел V, т. 2.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

- Така представеният ЕЕДОП **не е подписан** от другия управител на дружеството .

Комисията констатира, че участникът **покрива** критериите за подбор, включващи минимални изисквания, **но ЕЕДОП не е подписан** съобразно изискванията на Закона и възложителя обективирани в Раздел III, буква А, т. 7.2 от Указанията за участие в процедурата в съответствие с чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, касаещи „Лично състояние на участника“.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до участниците в процедурата.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, на която следва да бъде обозначено следното:

„Допълнителни документи по обществена поръчка с предмет:

**Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по две обособени позиции: Обособена позиция №1: „Доставка и монтаж на интериорно обзавеждане за ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово и Обособена позиция №2 „Доставка и монтаж на оборудване за училище ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Габрово, в рамките на проект „Инвестиции в съвременна образователна инфраструктура в община Габрово“, финансиран по ОПРР - за обособена позиция ...**

Настоящият протокол е изготвен на 05.10.2018 г. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

**Председател:** инж. Виолета Парашкев

**Зам. - Председател:** Теодора Цанева

**Членове:** инж.Ивайло Захариев – ...

Тодор Попов – .....

Татяна Керемедчиева - .....

**Заличено обстоятелство,  
на основание чл.2 от ЗЗЛД**